

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6 города Азнакаево»
Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан**

ПРИНЯТО

на совете Учреждения
МБОУ «СОШ №6 г.Азнакаево»
Азнакаевского муниципального района
РТ

Протокол № 01 от 01.04.2018г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №6 г.Азнакаево»
Азнакаевского муниципального района РТ



А.Р. Шакурова

Введено в действие приказом
№ _____ от _____ 20____ года

Положение

о совете Учреждения

1. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Совет Учреждения – высший коллегиальный орган, осуществляющий управление Учреждением. Совет представляет интересы всех участников образовательных отношений и иных лиц, заинтересованных в развитии Учреждения.

1.2. Члены совета Учреждения избираются на конференциях, вебинарах, собраниях родителей, учащихся и учителей. Делегаты от каждой группы участников образовательного процесса избираются на общих собраниях родителей учащихся 5-11 классов.

1.3. Конференция делегатов избирает из своего состава 11 членов совета Учреждения: 5 – от учащихся, 2 – от родителей, 2 – от учителей. Конференция имеет право определять другое число членов совета Учреждения. Конференция определяет также персональный состав членов совета. Директор Учреждения избирается в состав совета Учреждения на общих собраниях.

1.4. На своем заседании члены совета избирают председателя совета и секретаря.

1.5. Срок полномочий совета Учреждения – 1 год. Но при этом срок 1 раз в два года ее является конференция для выборов (президентской власти Учреждения).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о Совете Учреждения (далее Совет) разработано для муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6 города Азнакаево» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (далее – Учреждение) в соответствии с Уставом Учреждения, законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и определяет порядок создания, функционирования Совета Учреждения, как коллегиального органа управления Учреждением.

1.2. Цели деятельности Совета Учреждения:

- руководство функционированием и развитием Учреждения в соответствии со стратегическими документами;
- развитию инициативы коллектива, в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации и Республики Татарстан;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Указами и распоряжениями Президента РФ и РТ, Правительства РФ и РТ;
- Нормативными правовыми актами МО и Н РФ и РТ;
- постановлениями, решениями, распоряжениями и приказами Руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района;
- Уставом Учреждения и настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учреждения.

2. ЗАДАЧИ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения;

2.2. Привлечение общественности к решению вопросов развития Учреждения;

2.3. Создание оптимальных условий для учебно-воспитательного процесса;

2.4. Защита законных прав учащихся, работников Учреждения в пределах своей компетенции;

2.5. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Совет Учреждения – выборный коллегиальный орган, осуществляющий управление Учреждением. Совет представляет интересы всех участников образовательных отношений и иных лиц, заинтересованных в развитии Учреждения.

3.2. Члены совета Учреждения выбираются на конференции делегатов от родителей, учащихся и учителей. Делегаты от каждой группы участников образовательного процесса выбираются на общих собраниях родителей, учащихся 9-11 классов.

3.3. Конференция делегатов выбирает из своего состава 11 членов совета Учреждения (6 – от учителей, 3 – от родителей, 2 – от учащихся). Конференция имеет право определить другое число членов совета Учреждения. Конференция определяет также персональный состав членов совета. Директор Учреждения избирается в состав совета Учреждения на общих основаниях.

3.4. На своем заседании члены совета избирают председателя совета и секретаря.

3.3. Срок полномочий совета Учреждения – 2 года. По решению совета 1 раз в два года созывается конференция для выборов (перевыборов) совета Учреждения.

В случае досрочного выбытия члена совета Учреждения председатель совета созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член совета, и проводит довыборы состава совета. Любой член совета может быть досрочно отозван решением собрания выбравшего его коллектива.

3.5. Члены совета Учреждения работают на безвозмездной основе.

3.6. Заседания совета Учреждения созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в полугодие.

Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании совета Учреждения присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины, присутствовавших на заседании.

Решения совета Учреждения, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

3.7. Решения Совета оформляются протоколами.

3.8. Решения Совета доводятся до всего коллектива Учреждения не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания, обязательны для выполнения администрацией, родителями, работниками.

3.9. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом и утверждаются приказом по Учреждению.

3.10. Деятельность Совета учреждения регламентируется настоящим положением.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ.

4.1. Совет Учреждения имеет право утверждать:

- концепцию развития (программу развития) Учреждения;
- локальные акты Учреждения;
- правила для учащихся;
- структуру Учреждения по представлению директора.

4.2. Совет Учреждения принимает решение по вопросу охраны Учреждения и другим вопросам жизни Учреждения, которые не оговорены и не регламентированы Уставом Учреждения.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Руководитель Учреждения вправе приостановить решения совета Учреждения только в том случае, если имеет место нарушение действующего законодательства.

На заседаниях совета Учреждения ведутся протоколы, подписываемые председателем совета и секретарем.

5.2. Заседания совета Учреждения являются открытыми: на их могут присутствовать представители всех групп участников образовательного процесса, т.е. ученики, родители, учителя, представители Учредителя и органов самоуправления.

5.3. Срок полномочий председателя совета Учреждения в случае его переизбрания не может превышать 3-х лет.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Основными документами для организации деятельности Совета являются:

- отраслевые нормативно-правовые документы;
- Устав и локальные акты Учреждения;
- программа развития Учреждения;
- протоколы заседаний Совета.

6.2. Председатель Совета в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета за прошедший учебный год.

Всего прошито, пронумеровано и скреплено печатью

3

(мш : шшс)

цифрами

прописью

) листа (ов)

Директор школы:

И.Ф. Шаураев

